

REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU EDUKACYJNEGO

w GIMNAZJUM NR 1 IM. JANA KOCHANOWSKIEGO
W KOLUSZKACH

I.

ZASADY REALIZACJI PROJEKTU

Uczeń Gimnazjum ma obowiązek zrealizować projekt edukacyjny na podstawie §21a Rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U Nr 83, poz.562 z późn.zm.), a udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zapisami statutu.

1.

Do projektu edukacyjnego przystępują uczniowie klas Gimnazjum, w których realizowana jest podstawa kształcenia ogólnego określona w rozporządzeniu MEN z dnia 23 grudnia 2008r (Dz.U.Nr 4 poz.17 z 2009r.). Projekty edukacyjne realizują uczniowie w drugim roku nauki w Gimnazjum. Jeśli z różnych przyczyn uczniom nie uda się zrealizować projektu w klasie drugiej, wtedy mają obowiązek zrealizować projekt w klasie trzeciej

2.

Na początku każdego roku szkolnego rodzice i uczniowie są informowani przez wychowawcę o warunkach realizacji projektu edukacyjnego (do 7 października danego roku szkolnego)

3.

Informację o projekcie i jego zasadach rodzice mogą również uzyskać od opiekuna projektu, dyrektora szkoły podczas bezpośredniego spotkania lub w formie informacji zamieszczonej w bibliotece i na stronie internetowej szkoły.

4.

Projekt jest planowanym przedsięwzięciem edukacyjnym realizowanym przez **zespół uczniów liczący od 2 do 6 osób**, przy wsparciu nauczyciela, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.

5.

Projekt edukacyjny może dotyczyć treści nauczania określonych w podstawie programowej poszczególnych przedmiotów lub wykraczać poza te treści albo mieć charakter międzyprzedmiotowy. **Projekty są realizowane od początku listopada do końca kwietnia. Czas trwania projektów nie powinien przekroczyć sześciu miesięcy.**

6.

Dyrektor Szkoły, na pisemny umotywowany wniosek rodziców (prawnych opiekunów), wychowawców, w uzasadnionych przypadkach losowych lub zdrowotnych, może zwolnić ucznia z realizacji projektu.

7.

W przypadku zwolnienia, o którym mowa w pkt. 7. na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie oceny za wkład ucznia w realizację projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

8.

Udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zasadami ustalonymi w Statucie Szkoły.

9.

Dokumentację dotyczącą projektu przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.

10.

Celem projektu jest kształcenie u uczniów:

- a) odpowiedzialności za własne postępy;
- b) podejmowania grupowych pomysłów;
- c) umiejętności poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł;
- d) rozwiązywania problemów w twórczy sposób;
- e) umiejętności stosowania teorii w praktyce;
- f) rozwój samoorganizacji i kreatywności;
- g) przygotowanie do publicznych wystąpień;
- h) naukę samodzielności i podejmowania aktywności.

11.

Zadaniem koordynatora projektów edukacyjnych jest:

1. **Zebranie od poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektów, sporządzenie ich listy zbiorczej, do dnia 15 października.**
2. Upowszechnienie informacji o realizowanych projektach w danym roku szkolnym.
3. Podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie Radzie Pedagogicznej sprawozdania na koniec roku szkolnego.

12.

Nauczyciel - opiekun projektu w szczególności odpowiada za:

1. **Podanie koordynatorowi propozycji tematów projektu do końca września**
2. Wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej oraz wykraczającej poza nią.
3. Omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe.
4. Założenie i prowadzenie karty projektu i innych dokumentów, o ile taka potrzeba zachodzi.
5. Prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt.
6. Monitorowanie jego realizacji.
7. Ocena udziału uczniów w projekcie

13.

Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu.

1. Poinformowanie uczniów i ich rodziców(prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

2. Prowadzenie działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy dotyczących w szczególności wyboru tematu, monitorowanie udziału uczniów w pracach zespołu i przekazywanie informacji o wynikach monitoringu rodzicom (prawnym opiekunom).
3. Komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania.
4. Dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej.
5. W przypadku, gdy uczeń w określonym przez Dyrektora terminie nie zgłosi swojego udziału w żadnym projekcie, wychowawca klasy dokonuje przydziału ucznia do jednego z zespołów projektowych.
6. Wychowawca jest odpowiedzialny za kontrolowanie udziału wychowanków w pracach zespołów i dopilnowanie, aby każdy wychowanek w trakcie nauki w gimnazjum uczestniczył w realizacji przynajmniej jednego projektu edukacyjnego.

14.

Nauczyciele nie będący opiekunami projektów przedmiotowych i międzyprzedmiotowego, współpracują z opiekunami, w zakresie konsultacji, realizacji i oceny projektu, jeżeli zachodzi taka potrzeba.

15.

Przy wyborze tematyki projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich.

16.

Projekt obejmuje następujące działania:

1. wybranie tematu projektu w terminie do końca października danego roku szkolnego
2. określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji
3. wykonanie zaplanowanych działań
4. zbieranie materiałów i ich selekcja
5. założenie i prowadzenie Karty Pracy Zespołu zawierającej:
 - a. określenie tematu
 - b. skład zespołu
 - c. określenie terminu realizacji i terminu prezentacji projektu
 - d. określenie zadań do wykonania
 - e. określenie sposobu prezentacji
 - f. wyznaczenie terminów konsultacji z nauczycielem
 - g. ocenę pracy każdego ucznia.
6. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu

II. WARUNKI REALIZACJI PROJEKTU

1.

Wychowawcy klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informują uczniów na godzinie wychowawczej, rodziców - prawnych opiekunów na pierwszym zebraniu organizacyjnym o warunkach realizacji projektu edukacyjnego (do dnia 7 października)

2.

W przypadku udziału w kilku projektach uczniów wraz z rodzicami (prawnymi opiekunami) może zdecydować o wyborze projektu, który będzie wpisany na

świadectwie ukończenia gimnazjum w terminie do 30 maja w ostatnim roku nauki w gimnazjum.

3.

Projekt jest realizowany samodzielnie przez uczniów pod opieką nauczyciela - opiekuna. W trakcie realizacji projektu uczeń / uczniowie mogą korzystać z pomocy innych nauczycieli.

4.

Nauczyciele w terminie do końca września każdego roku szkolnego zgłaszają do przewodniczącego zespołu przedmiotowego na piśmie tematy projektów edukacyjnych wraz z celami i opisem problematyki oraz czasem ich realizacji.

5.

Uczeń (uczniowie) mogą zgłosić temat projektu na zasadach określonych w pkt. 5. i 7.

6.

Koordinator projektu przedstawia Zastępcy Dyrektora Szkoły zestaw tematów projektowych na dany rok szkolny do dnia 15 października.

7.

W przeciągu tygodnia **do 22 października, Dyrektor szkoły ogłasza Listę Projektów Edukacyjnych.** Lista zostaje zamieszczona na stronie Internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń.

8.

Uczniowie zainteresowani realizacją konkretnego projektu składają opiekunowi projektu pisemną deklarację udziału w jego realizacji. **Ostateczny termin wyboru tematu projektu przypada na 31 października. Opiekunowie projektów przekazują pisemne deklaracje uczniów wychowawcom klas do dnia 5 listopada.**

9.

Uczeń może odstąpić od realizacji wcześniej wybranego projektu w fazie planowania prac związanych z jego realizacją, po poinformowaniu nauczyciela – opiekuna projektu. Przystąpienie do innego zespołu może nastąpić za zgodą wszystkich jego członków i nauczyciela – opiekuna projektu.

10.

Zakończenie i prezentacja wszystkich projektów odbywa się w jednym tygodniu maju ustalonym przez Dyrektora szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

11.

Dopuszcza się następujące formy prezentacji:

- a) konferencja naukowa połączona z wykładami;
- b) forma plastyczna np. plakat, collage z opisami;
- c) przedstawienie teatralne, inscenizacja;
- d) książka, broszura, gazetka;
- e) prezentacja multimedialna;
- f) model, makieta, budowla, prezentacja zjawiska;
- g) happening, marsz;
- h) debata
- i) inna, za zgodą opiekuna.

12.

Opiekun projektu dokonuje oceny najpóźniej w ciągu tygodnia od jego prezentacji. Kryteria oceny projektu edukacyjnego.

- 1) oceny cząstkowa z przedmiotu za wykonane zadanie, a w szczególności:

- a) zgodność z tematem projektu,
- b) oryginalność,
- c) kompozycja,
- d) stopień wykorzystania materiałów źródłowych,
- e) estetyka i staranność
- f) trafność dowodów i badań,
- g) wartość dydaktyczna i wychowawcza.
- h) udział w prezentacji**
- i) sposób i technika prezentacji**
- j) atrakcyjność prezentacji i stopień zainteresowania odbiorców**

2) ocena zachowania za wkład ucznia w realizację projektu, a w szczególności:

- a) pomysłowość i innowacyjność,
- b) umiejętność pracy w grupie
- c) udział w praktycznym wykonaniu, wielkość zadań,
- d) stopień trudności zadań,
- e) terminowość wykonania przydzielonych zadań,
- f) poprawność wykonania indywidualnie przydzielonych zadań,
- g) pracowitość

14.

Przy wystawianiu oceny nauczyciel uwzględnia samoocenę ucznia i opinię zespołu o jego pracy, a także opinie pozyskane od odbiorców projektu. Oceniając swój wkład w pracę nad realizacją projektu, uczeń bierze pod uwagę następujące elementy:

- a) zrealizowanie przydzielonych zadań oraz dotrzymanie ustalonych terminów
- b) zaangażowanie w pracę
- c) współpraca z innymi członkami grupy
- d) zaprezentowanie opracowanego materiału
- e) konsultowanie wątpliwości z opiekunem projektu

15.

Dyrektor Gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną określa zasady i warunki realizacji projektu edukacyjne go i wprowadza je zarządzeniem

16.

Dyrektor Gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może zmienić zapisy w Regulaminie realizacji projektu edukacyjnego, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

Harmonogram realizacji projektów

I.p.	Działanie	Termin	Odpowiedzialni
1.	Podanie koordynatorowi propozycji tematów projektowych na dany rok	Do 30 września	nauczyciele
2.	Poinformowanie rodziców i uczniów o warunkach realizacji projektu edukacyjnego	Do 7 października	Wychowawcy klas drugich
3.	Opracowanie listy propozycji tematów i przedstawienie jej zastępcy Dyrektora szkoły	Do 15 października	koordynator
4.	Ogłoszenie Listy Projektów Edukacyjnych obowiązujących w danym roku szkolnym	Do 22 października	Dyrektor / Zastępca Dyrektora
5.	Wybór projektów przez uczniów klas drugich, dopilnowanie przez wychowawców, aby każdy uczeń był zapisany w przynajmniej jednym projekcie	Do końca października	Opiekunowie projektów / wychowawcy
6.	Przekazanie wychowawcom przez opiekunów projektów pisemnych deklaracji uczniów realizujących danych projekt	Do 5 listopada	Opiekunowie projektów
7.	Realizacja Projektów	Od 1 listopada do końca maja	Opiekunowie projektów
8.	Prezentacje projektów	Jeden tydzień maja ustalony przez Dyrektora szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną	Dyrektor
9.	Dokonanie oceny projektu	W ciągu tygodnia od dnia prezentacji	Opiekunowie projektu
10.	Przekazanie całości dokumentacji koordynatorowi projektu	Do 10 czerwca	Opiekunowie projektów